

Arquitecto
Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General de Patrimonio Cultural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Numero DGPCYN-029-58-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente al periodo del 01 de Marzo al 31 de Marzo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie E194FF5C numero de DTE 305219935.

Actividades realizadas:

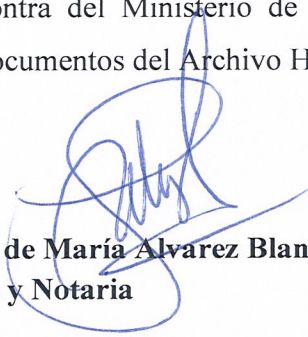
- a. Asesorar en la vía legal en procesos administrativos que sean requeridos por el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- b. Asesoría y prestación de asistencia legal en reuniones de carácter legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- c. Asesoría Legal en la revisión de documentación legal, como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- d. Asesorar al Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en la elaboración de actas administrativas y demás documentación legal que se gestiones en el despacho.
- e. Asesoría legal y revisión en los procesos administrativos de adquisiciones y contrataciones, específicamente lo respectivo a procesos de licitación y cotización, en lo que concierne a la parte legal.
- f. Asesorar en la coordinación de temas jurídicos vinculados entre la delegación de asuntos jurídicos y el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- g. Asesorar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vice despacho.



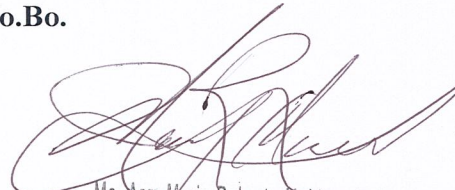
- h. Brindar asesoría en otros asuntos o actividades asignadas por el Vice despacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- i. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados obtenidos:

- Revisión y análisis del proyecto de Convenio Interinstitucional con el Ministerio de la Defensa Nacional, a través de la Fureza Aérea Guatemalteca
- Revisión y análisis del proyecto de nombramiento de junto de cotización del evento de cotización número C-02-2021 denominado “Adquisición de 2 torres de control, vigilancia, y prevención de incendios forestales para el Parque Nacional Tikal”.
- Revisión de proyecto de Convenio a suscribirse entre el Gobierno de Guatemala por medio del Ministerio de Cultura y Deportes y la Embajada de Francia, a través del Centro de Estudios Mexicanos y Centroamericanos -CEMCA- para la unificación de esfuerzos para lograr una efectiva protección, conservación e investigación del Patrimonio Cultural, Arqueológico e Histórico de Guatemala.
- Seguimiento a la presentación de la iniciativa del proyecto de iniciativa de Ley para el rescate del Patrimonio Cultural y Natural Prehispánico.
- Asesoría y Participación en mesa de diálogo entre la Comisión Nacional de Negociación de Pacto Colectivo y el Sindicato SINTRAPACUNAT.
- Asesoría y revisión de proyecto de resoluciones administrativas en función de actividades de celebración de Bicentenario.
- Revisión de Sentencia de Apelación de Acción de Amparo interpuesta por la PDH en contra del Ministerio de Cultura y Deportes por el peligro de desaparición de documentos del Archivo Histórico de la Policía Nacional. Expediente 1735-2020.


Lic. Flor de María Álvarez Blanco de Muñoz
Abogada y Notaria
25622

Vo.Bo.


Ma. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte



Guatemala 30 de Marzo 2021
Informe Final de Actividades Mensuales

Arquitecto
Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General de Patrimonio Cultural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES relacionadas con el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Numero DGPCYN-029-58-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente al periodo del 04 de Enero al 31 de Marzo del presente año.**

Actividades realizadas:

- a. Asesorar en la vía legal en procesos administrativos que sean requeridos por el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- b. Asesoría y prestación de asistencia legal en reuniones de carácter legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- c. Asesoría Legal en la revisión de documentación legal, como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- d. Asesorar al Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en la elaboración de actas administrativas y demás documentación legal que se gestiones en el despacho.
- e. Asesoría legal y revisión en los procesos administrativos de adquisiciones y contrataciones, específicamente lo respectivo a procesos de licitación y cotización, en lo que concierne a la parte legal.
- f. Asesorar en la coordinación de temas jurídicos vinculados entre la delegación de asuntos jurídicos y el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- g. Asesorar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vice despacho.



- h. Brindar asesoría en otros asuntos o actividades asignadas por el Vice despacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- i. Otras relacionadas a los servicios que presta.

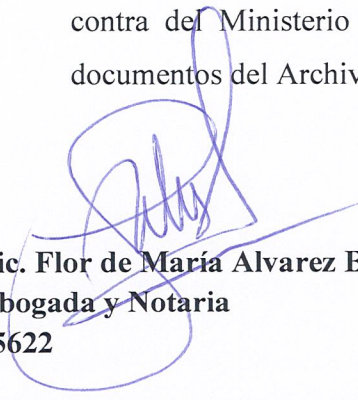
Resultados obtenidos:

- Participación en reunión técnica para la alianza entre el Viceministerio de Patrimonio Cultural y la entidad Compañía de Desarrollo Bananero de Guatemala, S.A. para el apoyo en limpieza, conservación y rescate al parque Quiriguá.
- Revisión y análisis del proyecto de bases de evento de cotización número 01-2021 denominado “Adquisición de 2 torres de control, vigilancia y prevención de Incendios Forestales en el Parque Nacional Tikal.
- Revisión de proyecto de Convenio a suscribirse entre el Gobierno de Guatemala por medio del Ministerio de Cultura y Deportes y la Arquidiócesis de Santiago de Guatemala, para la cooperación y capacitación en temas de restauración a los bienes de la iglesia.
- Conformación y participación a mesa técnica sobre la declaratoria y delimitación de conjuntos históricos celebrada entre la Dirección General de Patrimonio Cultural y la Municipalidad de Guatemala, de conformidad y en cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo Ministerial No. 328-98.
- Revisión y análisis del proyecto de Convenio Interinstitucional con el Ministerio de la Defensa Nacional, a través de la Fuerza Aérea Guatemalteca
- Revisión y análisis del proyecto de nombramiento de junto de cotización del evento de cotización número C-02-2021 denominado “Adquisición de 2 torres de control, vigilancia, y prevención de incendios forestales para el Parque Nacional Tikal”.
- Participación en reunión técnica para la alianza entre el Viceministerio de Patrimonio Cultural y la Embajada de Estados Unidos de América, conjuntamente con la Fundación para la conservación de los recursos naturales y ambiente en Guatemala, para la implementación del proyecto “Diagnostico de Necesidades del Registro de Bienes Culturales de Guatemala.”
- Revisión y análisis del proyecto de liquidación del de evento de cotización número C-09-2020 denominado “Adquisición de Cupones Canjeables por combustible para

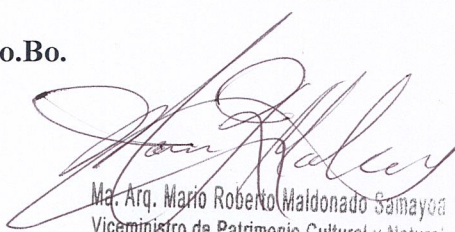


uso de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural”

- Revisión y análisis del proyecto de liquidación del de evento de cotización número C-07-2020 denominado “Estudio estructural del Museo Arqueológico el Caracol del Tiempo, del parque Arqueológico Takalik Ab’aj de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural”.
- Revisión de proyecto de Convenio a suscribirse entre el Gobierno de Guatemala por medio del Ministerio de Cultura y Deportes y la Fundación Patrimonio Cultural y Natural Maya (PACUNAM), para la implementación de programas y proyectos encaminados a la protección, conservación y manejo sostenible y puesta en valor del patrimonio cultural y natural de la Biosfera Maya.
- Revisión de proyecto de Convenio a suscribirse entre el Gobierno de Guatemala por medio del Ministerio de Cultura y Deportes y la Embajada de Francia, a través del Centro de Estudios Mexicanos y Centroamericanos -CEMCA- para la unificación de esfuerzos para lograr una efectiva protección, conservación e investigación del Patrimonio Cultural, Arqueológico e Histórico de Guatemala.
- Seguimiento a la presentación de la iniciativa del proyecto de iniciativa de Ley para el rescate del Patrimonio Cultural y Natural Prehispánico.
- Asesoría y Participación en mesa de diálogo entre la Comisión Nacional de Negociación de Pacto Colectivo y el Sindicato SINTRAPACUNAT.
- Asesoría y revisión de proyecto de resoluciones administrativas en función de actividades de celebración de Bicentenario.
- Revisión de Sentencia de Apelación de Acción de Amparo interpuesta por la PDH en contra del Ministerio de Cultura y Deportes por el peligro de desaparición de documentos del Archivo Histórico de la Policía Nacional. Expediente 1735-2020.


Lic. Flor de María Alvarez Blanco de Muñoz
Abogada y Notaria
25622

Vo.Bo.


Ma. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte



Arquitecto
Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General de Patrimonio Cultural
Su Despacho

Estimado Señor Director:

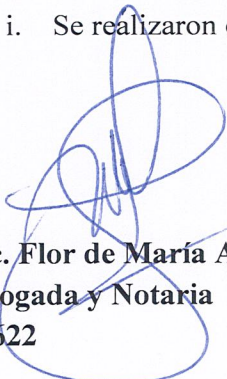
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de resultados obtenidos conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Numero DGPCYN-029-58-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 8-2021**, correspondiente al periodo del **04 de Enero al 31 de Marzo del presente año**.

Actividades realizadas:


- a. Se asesoró en la vía legal en procesos administrativos que sean requeridos por el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- b. Se asesoró y se prestó asistencia legal en reuniones de carácter legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- c. Se asesoró de forma leal en la revisión de documentación legal, como leyes, reglamentos, acuerdos y demás normativa legal en el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- d. Se asesoró al Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en la elaboración de actas administrativas y demás documentación legal que se gestionen en el despacho.
- e. Se asesoró y se revisó de forma legal en los procesos administrativos de adquisiciones y contrataciones, específicamente lo respectivo a procesos de licitación y cotización, en lo que concierne a la parte legal.
- f. Se asesoró en la coordinación de temas jurídicos vinculados entre la delegación de asuntos jurídicos y el Vicedespacho de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- g. Se asesoró en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vice despacho.



- h. Se brindó asesoría en otros asuntos o actividades asignadas por el Vice despacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- i. Se realizaron otras relacionadas a los servicios que prestados.


Lic. Flor de María Alvarez Blanco de Muñoz
Abogada y Notaria
25622

Vo.Bo.


M. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoá
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte

